

# **Procedury postępowania w sytuacjach kryzysowych**

w Publicznej Szkole Podstawowej  
w Zawadzkiem

**współpraca z policją**

**i innymi instytucjami**

**pozaszkolnymi**

## **Procedury szkolne**

### **Metody postępowania pedagogicznych i niepedagogicznych pracowników Publicznej Szkoły Podstawowej w Zawadzkiem w sytuacjach kryzysowych.**

#### **§ 1**

##### **Zasady ogólne**

- ❖ Postępowanie w sytuacjach kryzysowych z udziałem ucznia, powinno być prowadzone w możliwie najszybszym czasie i przy zapewnieniu bezpieczeństwa psychofizycznego ucznia.
- ❖ Uczeń i jego rodzice mają prawo do pełnej informacji o sytuacjach i podjętych przez szkołę działaniach ich dotyczących.
- ❖ Osobą odpowiedzialną na terenie szkoły za respektowanie praw ucznia jest Dyrektor Szkoły.

#### **§ 2**

##### **Niepowodzenia szkolne ucznia**

1. Wobec uczniów, u których wychowawca czy nauczyciele przedmiotu zauważą narastające niepowodzenia szkolne, wychowawca klasy we współpracy z pedagogiem i nauczycielem przedmiotu przygotowują propozycje pomocy uczniowi.
2. Konsultują je z uczniem i jego rodzicami w trakcie indywidualnych spotkań.
3. Za zgodą rodziców uczeń może korzystać z pomocy psychologiczno – pedagogicznej w formie:
  - dostosowania wymagań edukacyjnych do możliwości ucznia,
  - zajęć rozwijających umiejętności uczenia się,
  - zajęć dydaktyczno – wyrównawczych,
  - zajęć specjalistycznych: korekcyjno-kompensacyjnych, logopedycznych, zajęć rozwijających kompetencje emocjonalno-społeczne oraz innych o charakterze terapeutycznym,
  - zajęć związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu,
  - zindywidualizowanej ścieżki kształcenia,
  - porad i konsultacji ,
  - warsztatów.

#### **§ 3**

##### **Wagary, absencja**

1. Realizację obowiązku szkolnego kontroluje Dyrektor szkoły.
2. Nałożone przez niego zadania w tym zakresie wykonują wychowawcy klas we współpracy z pedagogiem szkolnym:
  - Usprawiedliwienia wystawiają rodzice, prawni opiekunowie ucznia lub inne uprawnione osoby. Uczeń, który ukończył 18 rok życia może sam usprawiedliwiać swoje nieobecności.
  - Wychowawcy klas przyjmują usprawiedliwienia nieobecności ucznia w okresie 2 tygodni od dnia powrotu ucznia do szkoły po jego nieobecności.

- W przypadku dłuższej nieobecności ucznia w szkole (powyżej 3 dni) rodzice powinni przedłożyć pisemne zwolnienie lekarskie o chorobie dziecka.
- W przypadku nieobecności ucznia w szkole z powodu ważnych problemów rodzinnych, rodzice (prawni opiekunowie), powinni usprawiedliwić nieobecność dziecka.
- Wychowawca we współpracy z pedagogiem szkolnym podejmuje działania motywujące uczniów do uczestnictwa w zajęciach pozalekcyjnych.
- W przypadku długotrwałej lub powtarzającej się nieusprawiedliwionej absencji ucznia, wychowawca samodzielnie lub we współpracy z pedagogiem szkolnym podejmuje kroki, by skontaktować się z rodzicami. Wspólnie z uczniem i jego rodzicami ustalają przyczyny nieobecności i możliwości postępowania w celu mobilizacji ucznia do regularnego uczęszczania na zajęcia szkolne. Uczeń i rodzice otrzymują pomoc ze strony szkoły. Efektem spotkania może być podpisanie kontraktu.
- Do rodziców tych uczniów **Dyrektor szkoły kieruje wezwaniem do realizacji obowiązku szkolnego.**
- Przy braku efektów podjętych działań i trwającej nieobecności ucznia, **Dyrektor szkoły kieruje prośbą o wgląd w sytuację w rodzinie i interwencję do Wydziału Rodzinnego i Nieletnich Sądu Rodzinnego.**
- **Informację o nierealizowaniu obowiązku szkolnego i podjętych przez szkołę krokach, Dyrektor szkoły kieruje także do organu prowadzącego placówkę. Organ prowadzący placówkę może podjąć czynności w celu ukarania grzywną rodziców ucznia.**

#### § 4

#### **Agresja i przemoc rówieśnicza**

1. W sytuacji występowania agresji i przemocy na terenie szkoły wszczynane jest postępowanie.
2. Sytuacje, w których należy podjąć postępowanie dotyczą:
  - zniszczenia i zawłaszczenia mienia prywatnego i szkolnego (w tym także oszustwa i wyłudzenia),
  - naruszenia nietykalności fizycznej innych osób i swojej,
  - naruszenia godności osobistej innych osób (wulgaryzmy, przemoc psychiczna).
3. Osoby do których uczeń może zgłosić fakt wystąpienia sytuacji agresji to wszyscy pracownicy szkoły. Ich obowiązkiem jest podjęcie natychmiastowych działań w celu przerwania agresji i zapewnienia bezpieczeństwa uczestnikom zdarzenia.
4. Postępowanie wyjaśniające prowadzone jest przez Dyrektora szkoły, pedagoga szkolnego, wychowawcę klasy.
5. O udziale uczniów w zajściu, uzyskanych wyjaśnieniach i podjętych przez szkołę krokach informowani są rodzice w możliwie najkrótszym czasie.
6. Szczególną opieką pedagoga szkolnego i wychowawcy klasy otoczona zostaje ofiara zajścia. Otrzymuje wsparcie psychologiczne, a także informacje o możliwościach dochodzenia praw poprzez indywidualne zgłoszenie zajścia na Komisariacie Policji.
7. Sprawca ma możliwość wyjaśnienia powodów swego zachowania i podjęcia działań w celu zakończenia sytuacji. Ma prawo do uzyskania pełnej informacji dotyczącej jego sytuacji. Jego pośrednikami mogą być: wychowawca klasy, pedagog szkolny.

8. Wychowawca klasy i pedagog szkolny planują i przeprowadzają działania mające na celu zmianę sposobu zachowania ucznia na akceptowane społecznie.
9. W sytuacji aktów powtarzającej się agresji lub czynów rozmyślnych ze szczególną brutalnością, szkoła zwraca się z prośbą o interwencję Policji, Sądu Rejonowego.
10. Szkoła bierze udział w wyjaśnieniu spraw z udziałem uczniów, dziejących się poza szkołą, po otrzymaniu prośby uczniów lub rodziców o pomoc.

## **§ 5**

### **Agresja ucznia wobec nauczyciela**

**Zgodnie z nowelizacją Ustawy o Systemie Oświaty i Karty Nauczyciela od maja 2007 roku określenie „funkcjonariusz publiczny” dotyczy również nauczycieli.**

Wykonywanie funkcji przez funkcjonariusza publicznego jest chronione przez prawo (Kodeks karny, rozdział XXIX).

Chodzi tu o przestępstwa takie jak:

- naruszenie nietykalności cielesnej
- dokonanie czynnej napaści na funkcjonariusza
- znieważenie funkcjonariusza
- stosowanie groźby bezprawnej lub przemocy

Postępowanie wobec ucznia, który przekroczył swoje prawa wobec nauczyciela:

1. Powiadomienie wychowawcy,
2. Powiadomienie dyrekcji, rodziców i ewentualnie kuratora sądowego.
3. Dyrektor szkoły po rozpatrzeniu sprawy decyduje o powiadomieniu o zaistniałej sytuacji, Policję i Sądu Rejonowego.
4. Stosowanie procedur zgodnie ze Statutem Szkoły.

## **§ 6**

### **Palenie papierosów**

1. Wobec ucznia, który został przyłapany na paleniu papierosów, podejmowane są następujące kroki:

- o sytuacji palenia i podjętych działaniach informowani są rodzice ucznia,
- wychowawca lub pedagog szkolny prowadzi działania indywidualne mające na celu zmianę postawy ucznia,
- uczeń otrzymuje informacje o szkodliwości palenia,
- realizowane są zajęcia profilaktyczne o szkodliwości palenia tytoniu.

## **§ 7**

### **Alkohol i narkotyki**

**Postępowanie z uczniem podejrzanym o spożycie alkoholu lub narkotyków:**

1. Nauczyciel powiadamia, o swoich przypuszczeniach dyrektora szkoły.
2. W miarę możliwości odizolowuje ucznia od reszty klasy, ale ze względów bezpieczeństwa nie pozostawia go samego. Stwarza warunki, w których nie będzie zagrożone jego życie ani zdrowie.
  - Uczeń nie może pozostawać bez opieki – powinna zająć się nim pielęgniarka lub osoba przeszkolona w udzielaniu pierwszej pomocy.

3. Dyrektor szkoły lub wyznaczona przez niego osoba w razie potrzeby wzywa lekarza w celu udzielenia pomocy.

- Zawiadamia o fakcie rodziców lub opiekunów, których zobowiązuje do niezwłocznego odebrania ucznia ze szkoły. W przypadku ucznia, **który nie ukończył 17 roku życia**, jeśli wyczerpane zostały wszystkie możliwości zawiadomienia rodziców lub prawnych opiekunów, zawiadamia policję.
- Uczeń pełnoletni może zostać poproszony o opuszczenie szkoły. Gdy istnieje obawa o jego bezpieczne dotarcie do domu – również należy zawiadomić policję.
- W przypadku, gdy powiadomieni rodzice nie odbierają dziecka, stosowane są wyżej

opisane metody postępowania.

4. Dyrektor powiadamia policję - jeżeli rodzice nie zgłaszają się po dziecko w wyznaczonym czasie, a jest ono agresywne, zachowaniem zakłóca porządek lub zagraża życiu lub zdrowiu innych.

- Policja może umieścić ucznia w izbie wytrzeźwień lub w pomieszczeniach dla osób zatrzymanych (nie dłużej niż na 24 godziny) oraz ma obowiązek powiadomić o tym fakcie rodziców lub opiekunów i - z urzędu - Sąd Rejonowy (Wydział Rodzinny i ds. Nieletnich).

5. Dyrektor powiadamia Sąd Rejonowy (Wydział Rodzinny i ds. Nieletnich) – jeśli stwierdza pogłębiającą się demoralizację ucznia lub jeżeli zaistniały wcześniej incydent się powtarza,

a deklarowana współpraca rodziców nie przynosi rezultatów.

### **Postępowanie w sytuacji znalezienia na terenie szkoły substancji przypominającej narkotyki:**

W przypadku, gdy nauczyciel znajduje na terenie szkoły substancję przypominającą wyglądem narkotyk, powinien podjąć następujące kroki:

1. Powiadamia o zaistniałym zdarzeniu dyrektora szkoły i wzywa policję,
2. Zachowując środki ostrożności, zabezpiecza substancję przed dostępem do niej osób niepowołanych oraz przed ewentualnym jej zniszczeniem i do czasu przyjazdu policji próbuje (o ile jest to możliwe) ustalić, do kogo znaleziona substancja należy.
  - Zabezpieczenie polega na umieszczeniu substancji w dodatkowym opakowaniu oraz komisyjnym opieczetowaniu.
  - W skład komisji powinni wejść: nauczyciel, pedagog i dyrektor.
  - W przypadku, gdy znana jest tożsamość ucznia, do którego należy substancja, sam uczeń oraz jego wychowawca powinni być obecni przy tych czynnościach.
  - Wszelkie substancje rozlane lub rozsypane należy odgrodzić i zabezpieczyć przed rozniesieniem np. na podszewkach obuwia.

3. Czekają na przyjazd policji i nie podejmują żadnych działań związanych z próbą dostarczenia zabezpieczonej substancji do najbliższej jednostki policji.

4. Po przyjeździe policji niezwłocznie przekazuje zabezpieczoną substancję i informacje dotyczące szczegółów zdarzenia.

### **Postępowanie w sytuacji podejrzenia, że uczeń posiada alkohol lub substancję przypominającą narkotyki**

W przypadku, gdy nauczyciel podejrzewa, że uczeń posiada przy sobie substancję przypominającą narkotyki, powinien podjąć następujące kroki:

1. Odizolowuje ucznia poprzez umieszczenie go w oddzielnym pomieszczeniu i zapewnia mu opiekę.
2. Powiadamia o swoich podejrzeniach dyrektora szkoły.
3. W obecności innej osoby (wychowawca, pedagog, dyrektor itp.) prosi o okazanie zawartości kieszeni i plecaka oraz ewentualnie innych przedmiotów, budzących podejrzenie co do ich związku z poszukiwaną substancją i jej wydania.  
- Nauczyciel nie ma prawa samodzielnie dokonać przeszukania odzieży ani teczki ucznia.
4. Jeżeli uczeń wyda substancję dobrowolnie, należy ją zabezpieczyć (patrz: § 6, pkt 2)
5. Nauczyciel niezwłocznie powiadamia o zaistniałym zdarzeniu rodziców lub opiekunów prawnych ucznia oraz policję.
6. Jeżeli uczeń odmawia współpracy, przeszukania dokonuje policja.
7. Wyznaczona przez dyrektora osoba próbuje ustalić, w jaki sposób i od kogo uczeń nabył substancję.
9. Całe zdarzenie nauczyciel dokumentuje, sporządzając możliwie dokładną notatkę z ustaleń wraz ze swoimi spostrzeżeniami.

## **§ 8**

### **Falszerstwo**

#### 1. Sytuacje fałszerstwa w szkole:

- dokonanie wpisów do dzienników lekcyjnych (wpisywanie, poprawianie, usuwanie ocen, usprawiedliwianie nieobecności),
- przedstawienie fałszywych zwolnień i usprawiedliwień od rodziców,
- celowe dokonywanie nieprawidłowych wpisów do dzienniczków, zeszytów uwag,
- podrabianie podpisów rodziców,
- podkładanie prac innych uczniów jako własnych oraz udowodnienie przez nauczyciela ściągania,
- wrywanie, zmywanie, niszczenie notatek dla rodziców,
- inne przypadki (podrabianie zgody rodziców na udział w zawodach sportowych, wycieczce, itp.).
- podrabianie legitymacji

#### 2. Osoby mogące podjąć decyzję o wszczęciu postępowania:

- wychowawca klasy,
- nauczyciel przedmiotu,
- pedagog szkolny,
- Zespół Wychowawczy,
- dyrektor szkoły.

#### 3. Procedura postępowania w wypadku stwierdzenia fałszerstwa:

- bezzwłoczne powiadomienie rodziców ucznia,
- spotkanie z uczniem i jego rodzicami celem wyjaśnienia powodów fałszerstwa,
- podjęcie decyzji o dalszym postępowaniu w obecności rodziców.

#### 4. W przypadku powtarzających się sytuacji fałszerstw, szkoła kieruje informację i prośbę o interwencję do Policji.

## § 9 Kradzież i zniszczenia

Postępowanie w przypadku kradzieży lub świadomego zniszczenia mienia szkolnego lub prywatnego, dokonanego na terenie szkoły przez uczniów

1. W przypadku zgłoszenia kradzieży lub zniszczenia sprawą zajmuje się pracownik pedagogiczny, któremu kradzież lub zniszczenia zgłoszono.
2. O fakcie kradzieży lub zniszczenia bezzwłocznie powiadamiany jest Dyrektor szkoły.
3. Dyrektor, po przyjęciu zawiadomienia, może przekazać prowadzenie wyjaśnień innej osobie.
4. Dyrektor szkoły lub wyznaczona przez niego osoba bezzwłocznie powiadamia rodziców ucznia poszkodowanego, jak i podejrzanego o dokonanie kradzieży lub zniszczenia – o podjętych przez pracownika działaniach mających na celu wyjaśnienie sprawy.
5. W przypadku zaistnienia uszkodzenia mienia **na szkodę szkoły**, po wcześniejszym ustaleniu wartości szkody, o wykroczeniu lub o przestępstwie Dyrektor lub wyznaczona przez niego osoba składa zawiadomienie na Policję.
6. W przypadku zaistnienia na terenie szkoły uszkodzenia mienia **na szkodę ucznia** o zaistniałym zdarzeniu oraz o prawie do złożenia zawiadomienia o wykroczeniu lub przestępstwie (w zależności od wartości uszkodzenia) Dyrektor lub wyznaczona przez niego osoba powiadamia rodziców poszkodowanego.

## § 10 Zagrożenie demoralizacją

1. Zachowania wskazujące na demoralizację:
  - używanie i propagowanie wulgaryzmów, słów i obrazów obrażających godność innych,
  - używanie lub rozprowadzanie substancji psychoaktywnych, alkoholu, papierosów,
  - wagary,
  - udział w kradzieżach i zniszczeniach na terenie szkoły, kradzieże,
  - powtarzające się zachowania agresywne, przemoc,
  - prowokowanie powstawania sytuacji konfliktowych,
  - przyniesienie na teren szkoły substancji i przedmiotów zagrażających życiu lub zdrowiu innych,
  - przynoszenie i prezentowanie materiałów demoralizujących uczniów,
  - fałszerstwa,
  - działania uwłaczające godności drugiej osoby (np. rozbieranie)
2. W przypadku stwierdzenia, że uczeń, który nie ukończył 18 lat, przejawia zachowania wskazujące na demoralizację nauczyciel podejmuje kroki:
  - Po wyczerpaniu dostępnych środków zaradczych, przekazuje wychowawcy klasy informację o przejawach demoralizacji ucznia.
  - Wychowawca informuje o fakcie dyrektora szkoły i pedagoga/psychologa szkolnego.

- Pedagog, we współpracy z wychowawcą, ma obowiązek uwiarygodnić napływające informacje i rozpoznać przyczyny i tło nieprawidłowości, np. poprzez analizę dziennikalekcyjnego, zeszytów przedmiotowych, prac klasowych oraz rozmowy z nauczycielami, pielęgniarką, pracownikami administracji szkoły, itp.
  - Wychowawca wzywa do szkoły rodziców lub prawnych opiekunów ucznia i przekazuje im uzyskaną informację dotyczącą demoralizacji. Przeprowadza rozmowę z rodzicami oraz – w ich obecności – z uczniem.
3. W przypadku potwierdzenia uzyskanej informacji, zobowiązuje ucznia do zaniechania negatywnego postępowania, rodziców zaś bezwzględnie do szczególnego nadzoru nad dzieckiem.
  4. Pożądanym elementem jest spisanie kontraktu, który jasno sprecyzuje warunki do spełnienia przez ucznia, dom rodzinny i szkołę oraz określi pozytywne zmiany w zachowaniu ucznia, które mają zostać osiągnięte w trakcie oddziaływań pedagogicznych. Niezbędne jest określenie w kontrakcie form i częstotliwości kontaktów ucznia z pedagogiem oraz szkoły z rodzicami lub opiekunami ucznia, a także wyznaczenie terminów, które pomogą w prowadzeniu monitoringu postępów. Określić należy również konsekwencje wynikające z nieprzestrzegania kontraktu.
  5. Dodatkowo można zaproponować rodzicom skierowanie dziecka do specjalistycznej placówki i udział dziecka w programie terapeutycznym.
  6. Jeżeli rodzice odmawiają współpracy lub nie reagują na wezwanie do stawienia dziecka w szkole, a nadal z wiarygodnych źródeł napływają informacje o przejawach demoralizacji ich dziecka, dyrektor pisemnie powiadamia o zaistniałej sytuacji właściwy Sąd Rejonowy (Wydział Rodzinny i ds. Nieletnich) lub Policję.
  7. Podobnie w sytuacji, gdy szkoła wykorzystuje wszystkie dostępne jej środki oddziaływań wychowawczych (rozmowa z rodzicami, ostrzeżenie ucznia, spotkania z pedagogiem, psychologiem, itp.), a ich zastosowanie nie przynosi oczekiwanych rezultatów, dyrektor szkoły powiadamia Sąd Rejonowy (Wydział Rodzinny i ds. Nieletnich) lub Policję.
  8. Dalszy tok postępowania leży w kompetencji tych instytucji.

## § 11

### Cyberprzemoc

#### -przemoc z użyciem technologii informacyjnych i komunikacyjnych

##### 1. Sytuacje cyberprzemocy:

Przemoc werbalna w sieci -wulgarne wyzywanie, poniżanie, nękanie, ośmieszanie, straszenie, szantaż, rejestrowanie filmów i zdjęć wbrew woli, publikowanie i rozsyłanie w sieci filmów, zdjęć i informacji ośmieszających, kompromitujących, podszywanie się w sieci pod kogoś wbrew jego woli i działanie na jego niekorzyść.

##### 2. Ujawnienie przypadku cyberprzemocy.

Osobą zgłaszającą fakt może być poszkodowany uczeń, jego rodzic, inni uczniowie, świadkowie zdarzenia, nauczyciele.

Niezależnie od tego, kto zgłasza przypadek, procedura interwencyjna powinna obejmować:

- udzielenie wsparcia ofierze przemocy;
- zabezpieczenie dowodów i ustalenie okoliczności zdarzenia;
- wyciągnięcie konsekwencji wobec sprawcy przemocy oraz praca nad zmianą postawy ucznia.

##### 3. Ustalenie okoliczności zdarzenia:



- Nauczyciel posiadający wiedzę o zajściu powiadamia wychowawcę klasy, który informuje o zajściu dyrektora i pedagoga szkolnego;
- Wychowawca, dokonuje analizy zdarzenia i planuje we współpracy z pedagogiem dalsze postępowanie;
- W procedurze interwencyjnej bierze udział nauczyciel informatyki, szczególnie na etapie zabezpieczenia dowodów i ustalenia tożsamości sprawcy;
- W przypadku złamania prawa np. groźby karalne, propozycje seksualne, publikowanie nielegalnych treści itp. należy bezwzględnie skontaktować się z policją. Zgłoszenie dokonuje dyrektor szkoły.

#### 4. Procedura reagowania wobec sprawcy przemocy:

- Wychowawca we współpracy z pedagogiem szkolnym powinien przeprowadzić rozmowę z uczniem-sprawcą przemocy. Jeżeli w zdarzeniu brała udział większa grupa uczniów, należy rozmawiać z każdym osobno;
- Nie należy konfrontować sprawcy i ofiar cyberprzemocy;
- Należy powiadomić rodziców sprawcy i omówić z nimi zachowanie ucznia;
- Jeśli rodzice sprawcy odmawiają współpracy lub nie stawiają się do szkoły, a uczeń nie zmienił dotychczasowego postępowania, dyrektor szkoły powiadamia o zaistniałej sytuacji Sąd Rejonowy (Wydział Rodzinny i ds. Nieletnich), szczególnie jeśli istnieją inne przejawy demoralizacji ucznia.

#### 5. Zastosowanie środków dyscyplinarnych wobec sprawcy przemocy:

Podjęcie decyzji o udzieleniu kary należy wziąć pod uwagę:

- rozmiar i rangę szkody czy materiał został upubliczniony w sposób pozwalający na dotarcie do niego wielu osobom, określa to rozmiar upokorzenia, jakiego doznała ofiara,
- czas trwania prześladowania czy było to długotrwałe działanie, czy pojedynczy incydent,
- świadomość popełnionego czynu czy działanie było zaplanowane, a sprawca był świadomy, że wyrządza krzywdę,
- motywację sprawcy, należy sprawdzić, czy działanie sprawcy nie jest działaniem odwetowym w odpowiedzi na uprzednio doznane prześladowanie,
- rodzaj rozpowszechnionego materiału.

#### 6. Reagowanie wobec ofiar cyberprzemocy:

- Udzielanie wsparcia psychicznego,
- Udzielenie porady w sytuacji pojawienia się kolejnych przypadków cyberprzemocy,
- Po zakończeniu interwencji należy sprawdzić, czy wobec ucznia nie są stosowane dalsze działania odwetowe ze strony sprawcy.

#### 7. Działania wobec świadków zgłaszających zdarzenie:

- Nie należy upubliczniać udziału świadków w sprawie,
- Należy mieć na uwadze bezpieczeństwo świadka i nie narażać go na odwet ze strony sprawcy cyberprzemocy;
- Niedopuszczalne jest konfrontowanie świadka ze sprawcą jako metody wyjaśnienia sprawy.

#### 8. Sporządzanie dokumentacji z zajścia

- Notatkę o zajściu sporządza osoba zajmująca się problemem na podstawie rozmów ze sprawcą zajścia, poszkodowanym i ich rodzicami oraz świadkami zdarzenia.
- Dokument powinien zawierać datę i miejsce rozmowy, personalia osób biorących w niej udział i opis ustalonego przebiegu zdarzeń.
- Jeżeli rozmowa przebiegała w obecności świadka np. wychowawcy, powinien on podpisać notatkę po jej sporządzeniu.

- Jeśli zostały zabezpieczone dowody cyberprzemocy, należy je również włączyć do dokumentacji.

## § 12

### **Zagrożenie wystąpienia zachowań samobójczych (suicydalnych) u uczniów:**

1. Nauczyciel, który zauważył wystąpienie zachowań samobójczych (suicydalnych) u ucznia powinien natychmiast zgłosić to wychowawcy, pedagogowi szkolnemu i dyrektorowi szkoły,
2. Dyrektor/pedagog szkolny zaistniałej sytuacji i zagrożeniu informuje rodziców.
3. Dyrektor/pedagog szkolny przekazuje dziecko pod opiekę rodziców lub jeżeli przyczyną zagrożenia jest sytuacja domowa ucznia, odpowiednim instytucjom.
4. Dyrektor szkoły wraz z zespołem nauczycieli dokonują oceny sytuacji i przeprowadzają rozmowę wspierającą z uczniem i rodzicami, przekazują informację o pomocy psychologiczno-pedagogicznej, o próbie samobójczej.
5. Dyrektor szkoły informuje Radę Pedagogiczną w celu podjęcia wspólnych działań oraz obserwacji zachowania ucznia po jego powrocie do szkoły przez wszystkich nauczycieli.
6. W przypadku śmierci ucznia w wyniku samobójstwa dyrektor szkoły informuje organ prowadzący i nadzorujący szkołę o zaistniałej sytuacji.

## § 13

### **Postępowanie w sytuacji śmierci samobójczej ucznia, dokonanej na terenie szkoły lub poza nią**

Dyrektor:

1. W sytuacji śmierci ucznia na terenie szkoły, wzywa pogotowie ratunkowe oraz policję, a także powiadamia rodziców ucznia (czynności te może podejmować upoważniony przez niego pracownik).
2. Zabezpiecza miejsce zdarzenia oraz podejmuje decyzje o dalszej organizacji pracy szkoły w danym dniu.
3. Z pomocą wyspecjalizowanej placówki organizuje interwencję grupową dla uczniów i nauczycieli.
4. Informuje pracowników szkoły o zaistniałym zdarzeniu i ustala doraźne formy pracy z uczniami w danym dniu - w przypadku, gdy śmierć samobójcza nastąpiła poza szkołą.
5. Z pomocą wyspecjalizowanej placówki pomocowej organizuje interwencję grupową dla uczniów i nauczycieli.

## § 14

### **Postępowanie w przypadku zachowań o charakterze seksualnym stosowanych wobec rówieśników (np. ściąganie spodni, obnażanie i dotykanie miejsc intymnych itp.)**

1. Zaobserwowane czynności należy natychmiast przerywać.
2. Sprawcy udzielamy natychmiastowego upomnienia i przekazujemy sprawę pedagogowi szkolnemu, który podejmuje działania diagnostyczno-terapeutyczne

3. Wychowawca powiadamia o problemie rodziców i w przypadku częstszego występowania zachowań sugeruje konsultacje specjalistyczne.
4. Pedagog szkolny organizuje pomoc psychologiczno-pedagogiczną dla ucznia i rodziny.

### **§ 15**

#### **Nieobecność rodziców ucznia**

1. Rodzice lub prawni opiekunowie ucznia opuszczający miejsce zamieszkania powinni poinformować Dyrektora szkoły o osobie, której powierzają pełnienie opieki nad dzieckiem. Informacja powinna mieć formę pisemną i zostać złożona w sekretariacie szkoły.
2. Wychowawca klasy, który otrzymał informację o nieobecności rodziców lub prawnych opiekunów ucznia zobowiązany jest przekazać ją Dyrektorowi szkoły.
3. Dyrektor szkoły zgłasza pozostawienie dziecka bez opieki osoby dorosłej Policji, OPS.

### **§ 16**

#### **Uczennica w ciąży**

1. Wobec uczennicy w ciąży zespół w składzie: Dyrektor szkoły, wychowawca, nauczyciele przedmiotu w porozumieniu z rodzicami przygotowują program pomocy niezbędnej do uzyskania sukcesu edukacyjnego.
2. Uczennica może korzystać z następujących form pomocy:
  - dostosowania wymagań edukacyjnych do możliwości psychofizycznych i sytuacji pozaszkolnej uczennicy,
  - indywidualnych konsultacji przedmiotowych,
  - indywidualizacji toku nauczania i oceniania wiadomości,
  - dodatkowych egzaminów klasyfikacyjnych bądź poprawkowych w terminie dogodnym dla uczennicy / nie później niż 6 miesięcy od pierwszego ustalonego terminu /.
3. W razie potrzeby szkoła podejmuje kroki w celu wsparcia materialnego uczennicy /m.in. współpraca z OPS, instytucjami charytatywnymi, sponsorami/.

### **§ 17**

#### **Osoba obca na terenie szkoły**

Każdy, kto nie jest aktualnie uczniem bądź pracownikiem szkoły jest osobą obcą.

1. Postępowanie wobec osób obcych przebywających na terenie szkoły:

- Osoby przybywające z zewnątrz podlegają kontroli.
- Każdy pracownik szkoły ma prawo żądać informacji o celu pobytu.

- W przypadku, gdy osoba obca kieruje się do nauczyciela przedmiotowego, należy skierować ją w pobliże pokoju nauczycielskiego i poinformować o godzinie rozpoczęcia się najbliższej przerwy śródlekcyjnej.
- W innych wypadkach należy kierować do Dyrektora szkoły, pedagoga szkolnego lub pracownika administracyjnego.
- W przypadku, gdy osoba obca odmawia podania celu wizyty, zachowuje się agresywnie bądź stwarza zagrożenie dla osób przebywających w szkole, należy podjąć próbę wyprowadzenia jej z terenu szkoły. Przy odmowie wyjścia wezwać pomoc. O zaistniałej sytuacji niezwłocznie powinien zostać poinformowany Dyrektor szkoły, który zawiadamia o tym fakcie Policję.

## **SŁOWNIK PODSTAWOWYCH POJĘĆ**

**Czyn karalny**- w rozumieniu Ustawy o postępowaniu w sprawach nieletnich, to czyn zabroniony przez ustawę, jako przestępstwo lub przestępstwo skarbowe albo wykroczenie określone w art. 51, 50a, 69, 74, 76, 85, 87, 119, 122, 124, 133 lub 143 kodeksu wykroczeń.

**Demoralizacja** - zgodnie z Ustawą o postępowaniu w sprawach nieletnich zachowania świadczące o demoralizacji to w szczególności naruszenie zasad współżycia społecznego, popełnianie czynu zabronionego, systematyczne uchylanie się od obowiązku szkolnego lub kształcenia zawodowego, używanie alkoholu lub innych środków w celu wprowadzenia się w stan odurzenia, uprawianie nierzędu, włóczęgostwo, udział w grupach przestępczych.

**Małoletni** - wg art.10 § 1 pełnoletnim jest osoba, która ukończyła lat 18. Przez analogię, małoletnim jest osoba do lat 18. Osoba, które nie ukończyła lat 13 nie ma zdolności do czynności prawnych (art., 12 k.c.). Ograniczoną zdolność do czynności prawnych mają osoby od lat 13 (art.15 k.c.).

**Nieletni** - w zależności od rodzaju prowadzonego postępowania, wieku oraz stosowania środka wychowawczego lub poprawczego:

- w zakresie postępowania dotyczącego zapobiegania i zwalczania demoralizacji - jest to osoba, która nie ukończyła i 18 lat;
- w zakresie postępowania o czyny karalne jest to osoba, która dopuściła się takiego czynu po ukończeniu 13 lat, a przed ukończeniem lat 17;
- w zakresie wykonywania środków wychowawczych lub poprawczych jest to osoba, względem, której takie środki zostały orzeczone (choćby ukończyła ona 18 lat), nie dłużej jednak niż do 21 lat.

**Przestępstwo** - zgodnie z kodeksem karnym to czyn człowieka bezprawny, karalny i zawiniony. Art. 1 §1 k.k. stanowi, że odpowiedzialności karnej podlega ten tylko, kto popełnia czy zabroniony pod groźbą kary przez ustawę obowiązującą w czasie jego popełnienia natomiast § 2, że nie stanowi przestępstwa czyn, którego społeczna szkodliwość jest znikoma. Przestępstwa dzielą się na występki ( zagrożone karą grzywny, powyżej 30 stawek dziennych, ograniczenia wolności albo karą pozbawienia wolności przekraczającą 1 miesiąc) i zbrodnie (zagrożone karą pozbawienia wolności na czas nie krótszy od lat 3 albo karą surowszą).

**Wykroczenie** - to czyny zabronione pod groźbą kary określone i zawarte w kodeksie wykroczeń. Różnią się od przestępstw przede wszystkim tzw. „mniejszym ciężarem gatunkowym” a tym samym niższym wymiarem kary. Stanowi to czyn człowieka, społecznie szkodliwy, zawiniony, zabroniony przez ustawę obowiązującą w czasie jego popełnienia pod groźbą kary aresztu, ograniczenia wolności, grzywny do 5 000 złotych lub nagany.